

ОБПОУ «ССХТ»
(Наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код	0301022

Номер документа	Дата составления
67	01.03.2021г.

ПРИКАЗ

По основной деятельности

О временном переходе на дистанционное обучение.

1. Организовать временный переход на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальным учебным планам с применением электронного обучения, в том числе дистанционных образовательных технологий с 01.03.2021 по 05.03.2021 г. включительно студентов группы **1Б., 11 В., 12 В., 2 Б, 1 Т**
2. Использовать электронную почту, социальную сеть «ВКонтакте», мессенджеры WhatsApp, Viber для связи с обучающимися.
3. Сформировать комплект учебных и методических материалов, необходимых для реализации образовательных программ по индивидуальным учебным планам, определить форму взаимодействия с обучающимися.
4. Своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.
5. Обеспечить сбор письменных работ студентов, организацию текущего контроля успеваемости и фиксацию хода образовательного процесса.
6. Классным руководителям, провести разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросу временного перехода на дистанционную форму обучения
7. Провести инструктаж о мерах безопасности в период дистанционного обучения
8. Обеспечить постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями в указанный период.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

. директора
(должность)

(личная подпись)

Е.В. Харламов
(расшифровка подписи)



ОБПОУ «ССХТ»
(Наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код	
0301022	

Номер документа	Дата составления
79 Б	15.03.2021г.

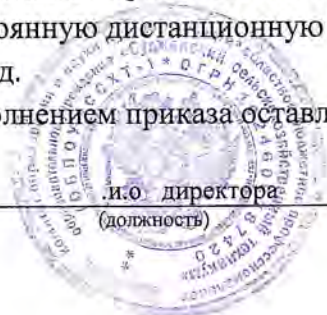
ПРИКАЗ

По основной деятельности

О временном переходе на дистанционное обучение.

1. Организовать временный переход на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальным учебным планам с применением электронного обучения, в том числе дистанционных образовательных технологий с 15.03.2021 по 28.03.2021 г. включительно студентов группы **2Б..3 Б**
2. Использовать электронную почту, социальную сеть «Вконтакте», мессенджеры WhatsApp, Viber для связи с обучающимися.
3. Сформировать комплект учебных и методических материалов, необходимых для реализации образовательных программ по индивидуальным учебным планам, определить форму взаимодействия с обучающимися.
4. Своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.
5. Обеспечить сбор письменных работ студентов, организацию текущего контроля успеваемости и фиксацию хода образовательного процесса.
6. Классным руководителям, провести разъяснительную работу с родителями обучающихся по вопросу временного перехода на дистанционную форму обучения
7. Провести инструктаж о мерах безопасности в период дистанционного обучения
8. Обеспечить постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями в указанный период.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



и.о. директора
(должность)

(Handwritten signature)
(личная подпись)

О.К. Косименко
(расшифровка подписи)