

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВА-  
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято  
решением Педагогического совета  
протокол №8  
от «16» июля 2015 г.

Приказ от «16» июля 2015 г. № 190



**ПРАВИЛА  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ  
ПРИЕМЕ И ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ  
в Областном бюджетном профессиональном образовательном учрежде-  
нии «Суджанский сельскохозяйственный  
техникум»**

Суджа  
2015г.

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 г. и определяют порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2. Договор о целевом приеме заключается техникумом по образовательным программам среднего профессионального образования, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее - органы или организации), заключившими договор о целевом обучении с гражданином. Орган местного самоуправления рассматривает вопрос о целевой подготовке специалистов для предприятия, находящегося на их территории, по предварительной заявке руководителя предприятия.

3. Договор о целевом приеме заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон (Приложение 1).

4. Орган или организация направляет в техникум предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации.

5. Образовательная организация в течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договора о целевом приеме в письменной форме сообщает органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом приеме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты техникумом в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований.

6. При получении от образовательной организации согласия на заключение договора о целевом приеме орган или организация в течение 5 календарных дней со дня его получения направляют в техникум подписанный проект договора о целевом приеме и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме, определенных органом или организацией самостоятельно.

7. Образовательная организация подписывает проект договора о целевом приеме в течение 5 календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приеме 1 экземпляр договора о целевом приеме остается у образовательной организации.

8. Договор о целевом обучении заключается органом или организацией и гражданином (Приложение 2).

Руководители предприятий и организаций вправе ходатайствовать за гражданина, для включения его в списки лиц, поступающих по целевому

направлению в ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум" (Приложение 3).

9. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

10. Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приема. Орган или организация до начала целевого приема в письменной форме информируют техникум, о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

11. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

12. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением обучающегося из техникума), в связи обстоятельствами, не зависящими от воли обучающегося и техникума, в том числе в связи с ликвидацией техникума, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке.

13. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

14. Прием заявлений на целевые места в техникум на очную форму получения образования осуществляется до даты, определяемой правилами приема на текущий год.

Количество мест для целевого приема на каждую профессию и специальность определяется не позднее чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест по каждой профессии и специальности.

15. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

16. Если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема техникума, то он имеет право участвовать в общем конкурсе.

17. Все вопросы, касающиеся целевого приема и целевого обучения находятся в компетенции ответственного секретаря приемной комиссии, назначаемого приказом директора на текущий год. Вся первичная документация по целевому приему передается в учебную часть после завершения работы приемной комиссии.

18. Органы или организации, по согласованию с техникумом, могут заключать договоры о целевом обучении с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, принятыми на обучение не на условиях целевого приема, на любом этапе освоения ими образовательной программы.

## Договор о целевом приеме

г. Суджа

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение среднего «Суджанский сельскохозяйственный техникум» (далее по тексту - ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум" именуемое в дальнейшем «Исполнитель»), в лице директора Харламова Евгения Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и

( органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

в лице \_\_\_\_\_ ,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_ далее - «Заказчик» с другой стороны,  
(наименование документа)

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1. Исполнитель обязуется организовать в 201\_\_\_\_\_ году целевой прием \_\_\_\_\_ граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения среднего профессионального образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение, а заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами исполнителя.

**II. Права и обязанности сторон**

2. Заказчик вправе:

- а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;
- г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов;

3. Заказчик обязан:

- а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;
- б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

4. Исполнитель вправе:

- а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

5. Исполнитель обязан:

- а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;
- б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;
- в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;
- г) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;
- д) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;
- е) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

### III. Разрешение споров

6. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

7. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

8. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### IV. Прочие условия

9. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

12. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### V. Адреса и платежные реквизиты сторон

«Исполнитель»:

**ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"**

**307800, Россия, Курская обл. Суджанский район, г. Суджа, ул. Советская площадь,19.**

ИНН 4623002807

КПП 462301001

Л/сч 20446Х51350

Р/сч 40601810738071000001

БИК 043807001

ГРКЦ ГУ Банка России по Курской области г.Курск \_\_\_\_\_

ОКПО 00666609

ОКАТО 38240501000

ОКВЭД 80.22.21

ОГРН 1024600787420

«Заказчик»:

Наименование организации

адрес

Тел.

ИНН: КПП:

Р/С:

К/С:

БИК:

Директор \_\_\_\_\_ Е.В. Харламов



## Договор о целевом обучении

г. Суджа

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_ (органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Организацией, в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
(наименование документа)

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по \_\_\_\_\_,  
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

реализуемую в ОБПОУ «Суджанский сельскохозяйственный техникум»  
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте "б" пункта 3 настоящего договора, а Организация обязуется предоставить гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

### II. Права и обязанности сторон

2. Организация вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы;

3. Организация обязана:

а) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

б) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство

гражданина в \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее основной

\_\_\_\_\_);  
государственный регистрационный номер (при его наличии)

в) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина в течение 6 месяцев выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

г) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

д) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности Организации)

4. Гражданин вправе:

а) получать от Организации меры социальной поддержки, если это предусмотрено настоящим договором;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по \_\_\_\_\_

(код, наименование

\_\_\_\_\_  
профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

б) представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с Организацией, указанной в подпункте "б" пункта 3 настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через 3 месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Организации в течение 6 месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить Организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

### III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в Организацию, указанную в подпункте "б" пункта 3 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории "ребенок-инвалид", если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) прохождение военной службы по призыву (предоставление копии повестки);

е) продолжение очного обучения по программам высшего профессионального образования

ж)

\_\_\_\_\_ •  
(иные основания для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

### IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

8. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ ОБОУСПО «КГПК», в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение 6 месяцев мер социальной поддержки от Организации, если это предусмотрено настоящим договором;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте "б" пункта 3 настоящего договора;

д) \_\_\_\_\_  
(иные основания прекращения настоящего договора)

#### V. Заключительные положения

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. Настоящий договор составлен в \_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### VI. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин	Организация
(фамилия, имя, отчество)	
	(полное наименование организации)
(дата рождения)	
	(местонахождение)
(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)	
(местонахождение)	(банковские реквизиты (при их наличии))
(банковские реквизиты (при их наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество)
	М.П.

Бланк письма-заявки для включения гражданина в списки лиц, поступающих по целевому направлению в ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум"

**Заполняется на фирменном бланке пред- Руководителю органа местного самоуправления (организации)**

Уважаемый \_\_\_\_\_ !

Прошу Вас рассмотреть вопрос включения в списки лиц, поступающих по целевому направлению, для обучения ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум" абитуриента \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество абитуриента полностью), для участия в конкурсе по направлению подготовки (специальности)

(код и наименование направления подготовки (специальности) в соответствии с действующими правилами приема в ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум" ,

по \_\_\_\_\_ (очной или заочной) форме обучения, проживающего по адресу \_\_\_\_\_ (указать адрес претендента и почтовый индекс), дата рождения \_\_\_\_\_ , паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего документ), « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (дата выдачи документа), телефон (дом. и моб.) \_\_\_\_\_ .

Сведения о родителях претендента

Отец: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ (место работы)  
 \_\_\_\_\_ (должность)  
 \_\_\_\_\_ (телефон)  
 Мать: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ (место работы)  
 \_\_\_\_\_ (должность)  
 \_\_\_\_\_ (телефон)

Сведения о наличии льготы претендента (при их наличии)

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, организации, учреждения, работодателя)

**ОБЯЗУЕТСЯ** заключить договор о целевой подготовке, предоставить \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. претендента) место прохождения практик и по окончании обучения в ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум" предоставить рабочее место по вышеуказанному направлению подготовки (специальности).

Директор предприятия

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 МП « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.