

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Принято
решением Педагогического совета
протокол № 8
от «16» июля 2015 г.




УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
/ Е.В. Харламов /
Приказ от «16» июля 2015г. № 190

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими
лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия
решения о необходимости привлечения указанных средств на
нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум",
а также осуществления контроля за их расходованием**

Разработчик	Адресность	Фамилия И.О.	Дата
Прогресс	Зак. Директ	Кисиченко О.А.	17.04.2015г.
Составитель	Зак. Бюджетный филиал	Литвиц Н.А.	17.04.2015г.
	Зак. Кураторский филиал	Васильев О.И.	
Версия 1.1			Страница из 11

г.Суджа
2015 г.

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмы принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды Техникума, а также осуществления контроля за их расходованием.
- 1.3. Добровольным пожертвованием физических и (или) юридических лиц являются:
- добровольные взносы физических лиц;
 - спонсорская помощь юридических и (или) физических лиц;
 - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче Техникуму имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.4. Основным принципом привлечения добровольного пожертвования является добровольность его внесения физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Проверил</i>	<i>Замдиректора по УР</i>	<i>Косименко О.К.</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зав.Большесолдатским филиалом</i> <i>Зав.Кучеровским филиалом</i>	<i>Ханин Н.А.</i> <i>Ванина О.Н..</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Версия 1.1</i>			<i>Страница из 10</i>

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием

1.5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях обеспечения выполнения уставной деятельности, укрепления и развития материально - технической базы, на организацию и проведение мероприятий.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

Добровольное пожертвование — дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях.

Жертвователю - юридическое и (или) физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Благополучатель образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования.

Безвозмездная (благотворительная) помощь - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи на безвозмездной основе юридическими и (или) физическими лицами.

Спонсорская помощь - это оказание безвозмездной (благотворительной) финансовой и (или) материальной помощи (поддержки) юридическими и (или) физическими лицами.

Разработал	должность	Фамилия/подпись	Дата
Проверил	Замдиректора по УР	Косименко О.К.	27.04.2015г.
Согласовал	Зав.Большесолдатским филиалом Зав.Кучеровским филиалом	Ханин Н.А. Ванина О.Н..	27.04.2015г.
Версия 1.1			Страница из 10

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими или физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Техникума в лице уполномоченных работников вправе обратиться за оказанием добровольных пожертвований, как в устной, так и в письменной форме к физическим или юридическим лицам с информацией о цели привлечения помощи.

3.4. Решение о необходимости внесения добровольных пожертвований со стороны родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц, принимается ими самостоятельно.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ПОМОЩИ

4.1. В рамках настоящего Положения физические и (или) юридические лица могут оказывать Техникуму поддержку в виде безвозмездной (благотворительной) помощи.

4.2. Безвозмездная (благотворительная) помощь может выражаться в добровольном личном труде родителей (законных представителей) воспитанников и (или) обучающихся по ремонту помещений, оказании помощи в проведении мероприятий и других услуг.

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Проверил</i>	<i>Замдиректора по УР</i>	<i>Косименко О.К.</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зав.Большесолдатским филиалом</i> <i>Зав.Кучеровским филиалом</i>	<i>Ханин Н.А.</i> <i>Ванина О.Н..</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Версия 1.1</i>			<i>Страница из 10</i>

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	<p align="center">ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"</p>
	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ</p>
	<p align="center">о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием</p>

4.3. При оказании безвозмездной (благотворительной) помощи между Техникумом и физическими или юридическими лицами, родителями (законными представителями) обучающихся и обучающимися заключается договор, по окончании работ (оказании услуг) подписывается акт сдачи - приемки выполненных работ (приложение № 1) между Техникумом и физическими или юридическими лицами, родителями (законными представителями) обучающихся и (или) обучающимися.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И УЧЕТА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Техникуму по безналичному расчету путем перечисления на лицевой счет, в натуральной форме, в форме передачи услуг.


5.2. Прием средств и (или) материальных ценностей производится на основании письменного заявления жертвователя на имя директора техникума (приложение № 2).

5.3. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, и ставится на баланс Техникума в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Директор Техникума издает приказ об организации работы с благотворительными пожертвованиями, в котором:

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Проверил</i>	<i>Замдиректора по УР</i>	<i>Косименко О.К.</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зав.Большесолдатским филиалом</i> <i>Зав.Кучеровским филиалом</i>	<i>Ханин Н.А.</i> <i>Ванина О.Н..</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Версия 1.1</i>			<i>Страница из 10</i>

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	<p align="center">ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"</p>
	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ</p>
	<p align="center">о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием</p>

- назначает лиц, ведущих бухгалтерский учет, регистрацию заключенных договоров пожертвования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- накладывает запрет на сбор наличных денежных средств работниками Техникума.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

6.1. Расходование добровольных пожертвований производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими и (или) юридическими лицами.


6.2. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

6.3. Настоящее Положение определяет следующие формы отчетности расходования добровольных пожертвований:

- платежные поручения, подтверждающие приход пожертвований и взносов;
- счета, счета-фактуры, накладные, платежные поручения, отражающие расходование средств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Проверил</i>	<i>Замдиректора по УР</i>	<i>Косименко О.К.</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зав.Большесолдатским филиалом</i> <i>Зав.Кучеровским филиалом</i>	<i>Ханин Н.А.</i> <i>Ванина О.Н..</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Версия 1.1</i>			<i>Страница из 10</i>

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием

7.1. Директор Техникума, ответственные лица по работе с благотворительными пожертвованиями постоянно осуществляют контроль за целевым использованием добровольных благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе проверяют наличие документов, подтверждающих произведенные расходы.

7.2. Не допускается использование добровольных пожертвований Техникума на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лиц, совершивших пожертвование.

7.3. Информация об использовании добровольных пожертвований в обязательном порядке должна размещаться на официальном сайте Техникума.

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Проверил</i>	<i>Замдиректора по УР</i>	<i>Косименко О.К.</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зав.Большесолдатским филиалом</i> <i>Зав.Кучеровским филиалом</i>	<i>Ханин Н.А.</i> <i>Ванина О.Н..</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Версия 1.1</i>			<i>Страница из 10</i>

	ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
	ПОЛОЖЕНИЕ
	<p>о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием</p>

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

_____ Е.В. Харламов

« _____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)г.

Суджа « _____ » _____ 20__ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ от " _____ " _____ г. _____ в
лице _____

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и ОБОУ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум", в лице директора Харламова Евгения Васильевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

Разработал	должность	Фамилия/подпись	Дата
Проверил	Замдиректора по УР	Косименко О.К.	27.04.2015г.
Согласовал	Зав.Большесолдатским филиалом Зав.Кучеровским филиалом	Ханин Н.А. Ванина О.Н..	27.04.2015г.
Версия 1.1			Страница из 10

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	<p align="center">ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"</p>
	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ</p>
	<p align="center">о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием</p>

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены

Исполнителем _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.) (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____ . Кол-во

Цена _____

Сумма _____

3. Количество и качество выполненных, работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору.

<p>Представитель заказчика ОБОУ _____ СПО "Суджанский сельскохозяйственный техникум"</p> <p>Директор _____ Е.В. Харламов</p> <p>« » _____ 20 г. _____</p>	<p>Исполнитель</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____</p> <p>(место регистрации по паспорту)</p> <p>_____</p> <p>паспорт (серия, №, когда и кем выдан)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>
---	--

Разработал	должность	Фамилия/подпись	Дата
Проверил	Замдиректора по УР	Косименко О.К.	27.04.2015г.
Согласовал	Зав.Большесолдатским филиалом Зав.Кучеровским филиалом	Ханин Н.А. Ванина О.Н..	27.04.2015г.
Версия 1.1			Страница из 10

 <p>ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУДЖАНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ" НАШ ДЕВИЗ: ЗНАНИЯ РАЗВИТИЕ УСПЕХ</p>	ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум"
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием

Приложение 2

Директору ОБОУ СПО "Суджанский
сельскохозяйственный техникум"
Харламову Е.В.

_____ (фио родителя)

студента _____

_____ проживающего по адресу:

заявление.

Прошу Вас принять от меня безвозмездную помощь в
размере _____ рублей
на поддержание и развитие учебно-материальной базы техникума.

С положением ст. 1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», ст. 572, ст. 578, ст. 582 Гражданского кодекса РФ - ознакомлен.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Разработал	должность	Фамилия/подпись	Дата
Проверил	Замдиректора по УР	Косименко О.К.	27.04.2015г.
Согласовал	Зав.Большесолдатским филиалом Зав.Кучеровским филиалом	Ханин Н.А. Ванина О.Н..	27.04.2015г.
Версия 1.1			Страница из 10



**ОБПОУ "Суджанский
сельскохозяйственный техникум"**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды ОБПОУ "Суджанский сельскохозяйственный техникум", а также осуществления контроля за их расходованием

<i>Разработал</i>	<i>должность</i>	<i>Фамилия/подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Проверил</i>	<i>Замдиректора по УР</i>	<i>Косименко О.К.</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Зав.Большесолдатским филиалом Зав.Кучеровским филиалом</i>	<i>Ханин Н.А. Ванина О.Н..</i>	<i>27.04.2015г.</i>
<i>Версия 1.1</i>			<i>Страница из 10</i>