Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Суджанский сельскохозяйственный техникум»

РАССМОТРЕНО:	УТВЕРЖДЕНО:
на заседании	Приказ ОБПОУ «ССХТ»
Педагогического совета	№ 206 от 31 августа 2022 г.
ОБПОУ «ССХТ»	И. о. директора ОБПОУ «ССХТ»
Протокол № 1	_____ О.К. Косименко
от 31 августа 2022 г.	

Комплект
контрольно-оценочные средства
ОП.04 Основы бухгалтерского учета
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям

Кучеров

2022 г.

Контрольно-оценочные средства общепрофессиональной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета составлены на основе рабочей программы и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69, Зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г. № 50137 по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям))

Составитель: Чернышова Е.А. – преподаватель ОБПОУ «ССХТ»

Контрольно-оценочные средства общепрофессиональной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии

Протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

Председатель МК _____ Е.А. Чернышова

Контрольно-оценочные средства общепрофессиональной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета рассмотрены и одобрены на заседании методического совета

Протокол № 1 от 30 августа 2022 г.

Председатель МС _____ О.Г. Кудинова

Заместитель директора по учебной работе _____ О.К. Косименко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств……4
1.1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств…….4
1.2 Проверяемые результаты обучения……..4
1.3 Таблица сочетаний проверяемых знаний и умений……....6
2.Комплект контрольно-оценочных средств……8
2.1 Задание для проведения дифференцированного зачета……8
2.2.Варианты заданий для проведения дифференцированного зачета…...8
2.2 Пакет экзаменатора……...37
2.3.Оценочный лист……...40

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Область применения комплекта контрольно-оценочных средств.

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов, освоения дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета. Аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

1.2 Проверяемые результаты обучения:

Код	Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата
З 1	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	понимание правил ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций
З 2	понятие первичной бухгалтерской документации	понимание понятия первичной бухгалтерской документации
З 3	определение первичных бухгалтерских документов	формирование первичных бухгалтерских документов
З 4	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	распознание унифицированные формы первичных бухгалтерских документов
З 5	порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	понимание порядка проведения проверки первичных бухгалтерских документов
З 6	принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	определение принципов группировки первичных бухгалтерских документов
З 7	порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	понимание порядка обработки первичных бухгалтерских документов
З 8	порядок составления регистров бухгалтерского учета	определение порядка составления учетных регистров
З 9	правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	соблюдение правил и сроков хранения первичной бухгалтерской документации
З 10	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	понимание сущности плана счетов
З 11	теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	систематизация знаний о разработке и применению плана счетов
З12	инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета	работа с инструкцией по применению плана счетов
З13	принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	понимание принципов разработки плана счетов
З14	классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и	обоснование классификации счетов

	структуре	
З15	два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета	раскрытие содержания двух подходов к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов
У 1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	прием произвольных первичных бухгалтерских документов
У 2	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Выполнение операций по приемке первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей
У 3	проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Выполнение операций по проверке наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов
У 4	проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Проведение формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверке
У 5	проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.
У 6	проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Выполнение операций по обработке первичных бухгалтерских документов
У7	организовывать документооборот	Выполнение операций по организации документооборота
У8	разбираться в номенклатуре дел	Выполнение операций по комплектации документов
У9	заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета	Занесение данных по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры.
У10	передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в текущий бухгалтерский архив
У11	передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в постоянный архив по истечении установленного срока хранения
У12	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Выполнение операции по исправлению ошибок в первичных бухгалтерских документах и аргументированию их.

У13	понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Соблюдение ясности и понимания при анализе плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.
У14	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	определение необходимости разработки плана счетов
У15	конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	разработка рабочего плана счетов

1.3 Таблица сочетаний проверяемых знаний и умений:

Результат освоения (объекты оценивания)	**Основные показатели оценки результата**	**№ задания**
З1 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	понимание правил ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций	1
З9 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	соблюдение правил и сроков хранения первичной бухгалтерской документации	
У10 передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в текущий бухгалтерский архив	
У11 передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	
З2 понятие первичной бухгалтерской документации	понимание понятия первичной бухгалтерской документации	2
З3 определение первичных бухгалтерских документов	формирование первичных бухгалтерских документов	
З4 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	распознание унифицированные формы первичных бухгалтерских документов	
З5 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	понимание порядка проведения проверки первичных бухгалтерских документов	
З6 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	определение принципов группировки первичных бухгалтерских документов	
З7 порядок проведения	понимание порядка обработки первичных	

таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	бухгалтерских документов	
З8 порядок составления регистров бухгалтерского учета	определение порядка составления учетных регистров	
У1 принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	прием произвольных первичных бухгалтерских документов	
У2 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Выполнение операций по приемке первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей	
У3 проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Выполнение операций по проверке наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	
У4 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Проведение формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверке	
У5 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.	
У6 проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Выполнение операций по обработке первичных бухгалтерских документов	
У7 организовывать документооборот	Выполнение операций по организации документооборота	
У8 разбираться в номенклатуре дел	Выполнение операций по комплектации документов	
У9 заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета	Занесение данных по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) – учетные регистры.	
У12 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Выполнение операции по исправлению ошибок в первичных бухгалтерских документах и аргументированию их.	
З14 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	обоснование классификации счетов	3
У13 понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Соблюдение ясности и понимания при анализе плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.	

З11 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	систематизация знаний о разработке и применению плана счетов	
З12 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета	работа с инструкцией по применению плана счетов	
З13 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	понимание принципов разработки плана счетов	
З15 два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета	раскрытие содержания двух подходов к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов	
У14 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	определение необходимости разработки плана счетов	
У15 конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	разработка рабочего плана счетов	

2.Комплект контрольно-оценочных средств.

2.1. Задания для проведения дифференцированного зачета

2.2.Варианты заданий для проведения дифференцированного зачета

Вариант 1

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

1.*Бухгалтерский учет – это:*

1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.

2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.

3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

2..*Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*

1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись

3.*Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*

1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета

4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*

1. Середине XVIIIв.

2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.
5. *Основная задача бухгалтерского учета:*
1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.
7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3.Имущество.
8. *Совокупность носителей первичной информации называется*:
1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.
9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*
1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.
3.Счетов бухгалтерского учета.
10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*
1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2.Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
12*.Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.
13*.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.
14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
15*.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.

3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.

***16**.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*

1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.

2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.

3.Соблюдение учетной политики , непрерывность учета, метода двойной записи. обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.

***17**.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*

1.Внутренние и внешние пользователи.

2.Лица, непосредственно занятые в управлении.

3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.

***18.**Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*

1.Ценность, прозрачность.

2.Ценность, надежность.

3.Надежность, правдивость.

***19**.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*

1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.

2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность

3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.

***20.** Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*

1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет

***21.** Англо-американская учетная система появилась в*

1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.

***22.** В системе учета используются единицы измерения*:

1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые

***23.**.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*

1.В первую половину XIX в.

2.Вторую половину XIX в.

3. В конце XX в.

***24.** На второй стадии учетного процесса производится*

1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности

***25.** На первой стадии учетного процесса производятся*

1.Составление финансовой отчетности

2. Текущие наблюдения за операциями

3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основе данных для выполнения задания заполнить приходные ордера на материалы, поступившие на склад № 3 от поставщиков, перечислить классификационные признаки по отношению к заполняемому документу.

Данные для выполнения задачи:

1. Выписка из счетов поставщиков на поступившие от них материалы за декабрь 200__ г.

Регистр. номер	Номер счета	Дата счета	Дата поступления материала на склад	Поставщик	Наименование материала	Ед. изм.	Кол-во	Цена, руб.
501	1516	01.12.	10.12.	Сталелитейн. завод	сталь листовая	т.	800	1500

Материалы приняты материально-ответственным лицом – Ивановым А.С. на склад в количестве, указанном в документах. Поступление материалов в учете имеет код 30. Нумерацию приходных ордеров начать с 901.

Задание 3.
Сгруппируйте имущество предприятия по составу:
вспомогательные материалы 35 000 руб.,
тара и упаковка 2000 руб.,
денежные средства на расчетном счете 3 500 000 руб.,
основные материалы 1 500 000 руб.,
незавершенное производство 350 000 руб.,
готовая продукция 1 400 000 руб.,
патент 950 000 руб.,
деньги в кассе 52 000 руб.,
торговая марка 560 000 руб.,
транспортные средства 2 100 000 руб.,
топливо 190 000 руб.,
задолженность покупателей 920 000 руб.,
денежные средства на валютном счете 1 100 000 руб.,
депозитные сертификаты 200 000 руб.,
расходы будущих периодов 300 000 руб.,
Итого: 13 159 000 руб.

Вариант 2

Текст заданий
Задание 1.
Выберите правильный ответ:
1. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3. Инвентаризация
2..*Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*
1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись
3.*Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*
1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета

3. Методом бухгалтерского учета

4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*

1. середине XVIIIв.
2. начале XIXв.
3. начале XXв.

5. *Основная задача бухгалтерского учета:*

1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.

2.Контроль за сохранностью имущества организации.

3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.

6. *Бухгалтерский учет – это:*

1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.

2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.

3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные процессы.

2.Бухгалтерская документация.

3.Имущество.

8. *На первой стадии учетного процесса производятся*

1.Составление финансовой отчетности

2.Текущие наблюдения за операциями

3.Анализ финансовой деятельности

9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*

1.Бухгалтерского баланса.

2.Инвентаризации.

3.Счетов бухгалтерского учета.

10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*

*1.*Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.

2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.

3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода

11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*

1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.

2.Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.

3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.

12*. Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*

1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет

13*.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?

1.Информационная и контрольная.

2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.

3.Учетная и аналитическая.

14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*

1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
***15**.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.
***16**.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*
1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
***17**.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
***18.**Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*
1.Ценность, прозрачность.
2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.
***19**.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.
***20.** Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные
***21.** Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
***22.** В системе учета используются единицы измерения*:
1.Денежные и натуральные
2.Денежные, трудовые, валютные
3.Натуральные, денежные, трудовые
***23.**.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1.В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3.В конце XX в.
***24.** На второй стадии учетного процесса производится*
1.Систематизация и обработка информации
2.Анализ финансовой деятельности
3.Составление финансовой отчетности

***25**.Совокупность носителей первичной информации называется:*
1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.

Задание 2.

На основе данных для выполнения задания заполнить первичные документы.

Данные для выполнения задания:

Приходный кассовый ордер № 4401 от 9 декабря 200__ г. Принята от экспедитора ОАО "Мороз" Шепелевой А.М. сумма 199 руб. – остаток подотчетных сумм. Деньги получены кассиром Павловой С.С. Документ утвержден главным бухгалтером Антоновой И.Е

Задание 3.

Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции
ЗАО «Радуга» осуществило ремонт производственного цеха собственными силами. В ходе ремонта были осуществлены следующие затраты:
Израсходовано материалов (краска, лак, гвозди и т. д.) – 14500 руб.;
Начислена заработная плата рабочим – 5700 руб.;
Отчисления с заработной платы – 1482 руб.

Вариант 3

Текст заданий

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

***1**. К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.

***2.** Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*
1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.
3.Счетов бухгалтерского учета

***3**.Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*
1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета

***4.**В России исследования методики хозяйственного учета начались в*
1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.

***5.** .Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.

***6.** Бухгалтерский учет – это:*
1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

7. *Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*
1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись
8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*
1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.
9. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3.Имущество
10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*
1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2.Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
12*.Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.
13*Основная задача бухгалтерского учета:*
1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
14. *Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
15*.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.
16*. На второй стадии учетного процесса производится*
1.Систематизация и обработка информации
2.Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
17*.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.

3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.

18.*Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*

1.Ценность, прозрачность.

2.Ценность, надежность.

3.Надежность, правдивость.

19*.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*

1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.

2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность

3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.

20. *Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*

1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет

21. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*

1.Текущий, финансовый, оперативный учет.

2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.

3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет

22. *В системе учета используются единицы измерения*:

1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые

23.*.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*

1.В первую половину XIX в.

2.Вторую половину XIX в.

3. В конце XX в.

24. *.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*

1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.

2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.

3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. Ообособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.

25. *На первой стадии учетного процесса производятся*

1.Составление финансовой отчетности

2. Текущие наблюдения за операциями

3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основе данных для выполнения задания заполнить первичные документы.

Данные для выполнения задания:

Расходный кассовый ордер № 12080 от 10.12.200__ г. Экономисту Разиной В.А. выдано под отчет на командировочные расходы 4 600 руб. Основание: приказ директора ОАО “Мороз” Иванова И.С. от 8 декабря 200__ г. Деньги выдал кассир Павлова С.С. на основании паспорта Разиной В.А. Выдачу денег разрешил директор завода Иванов И.С.

Задание 3.

Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции

ООО «Маяк» приобрело сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС – 24 300 руб.). Стоимость доставки сырья согласно документам транспортной компании – 14 750 руб. Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены.

Вариант 4

Текст заданий

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

1. *Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*

1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.

2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.

3.Соблюдение учетной политики , непрерывность учета, метода двойной записи. Обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.

2..*Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*

1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись

3.*Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*

1.Видами хозяйственных операций

2.Экономической сущностью объектов учета

3. Методом бухгалтерского учета

4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*

1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.

5. *Основная задача бухгалтерского учета:*

1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.

2.Контроль за сохранностью имущества организации.

3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.

6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные операции.

2.Бухгалтерский баланс.

3.Инвентаризация.

7. *Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?

1.Денежные и трудовые.

2.Натуральные и денежные.

3.Натуральные, трудовые и денежные.

8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*

1.Счетами бухгалтерского учета.

2.Двойной записью.

3.Документацией.

9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*

1.Бухгалтерского баланса.

2.Инвентаризации.

3.Счетов бухгалтерского учета.

10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*

1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
***11**.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2. Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
***12**. К элементам метода бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3. Имущество.
***13**.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.
***14.** Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
***15**.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.
***16**. Бухгалтерский учет – это:*
1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.
***17**.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
***18** В системе учета используются единицы измерения*:
1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые
***19**.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.

20. *Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*
1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет
21. *Англо- американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
22. .*Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*
1.Ценность, прозрачность.
2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.
23.*.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.
24. *На второй стадии учетного процесса производится*
1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
25. *На первой стадии учетного процесса производятся*
1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основе данных для выполнения задания заполнить первичные документы.Данные для выполнения задания:

Авансовый отчет № 175 от 21 декабря 200__ г. представил экономист Разина В.А. Авансовый отчет утвержден главным бухгалтером в сумме 4 000 руб. Неиспользованный остаток денег внесен в кассу. Корреспонденцию счетов проставил бухгалтер Смирнова Т.А. Разина В.А. предоставила следующие документы:

a) железно-дорожный билет Курск – Орёл – 700 руб.
b) железно-дорожный билет Орёл – Курск – 800 руб.
c) Счет гостиницы за 3 суток на сумму 1695 руб., НДС 18 % - 305 руб.

Суточные составили 300 руб

Задание 3.

Произведите балансовое обобщение информации о имуществе и источниках его формирования

№ п/п	Наименование имущества и источников его формирования	Сумма, руб.
1	Нематериальные активы	70000
2	Незавершенное строительство здания цеха	200000
3	Запасные части	15000
4	Уставный капитал	460000
5	Основные средства по первоначальной стоимости	120000
6	Амортизация основных средств	20000
7	Задолженность материально ответственного лица за недостачу материальных ценностей	2000
8	Задолженность по налогам и сборам	17000
9	Основные материалы	78000
10	Кредиты банка сроком погашения 6 месяцев	40000

11	Задолженность работникам по заработной плате	150000
12	Задолженность подотчетным лицам по суммам перерасхода по авансовым отчетам	1000
13	Задолженность покупателей за продукцию	56000
14	Прибыль прошлых лет	12000
15	Резервный капитал	40000
16	Готовая продукция на складе	32000
17	Средства на расчетном счете в банке	230000
18	Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал	50000
19	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	15000
20	Денежные средства в кассе	2000
	Итого	1590000

Вариант 5

Текст заданий

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

1. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*

1.Бухгалтерского баланса.

2.Инвентаризации.

3.Счетов бухгалтерского учета

2..*Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*

1. Калькуляция

2. Оценка

3.Двойная запись

3.*Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*

1.Видами хозяйственных операций

2.Экономической сущностью объектов учета

3. Методом бухгалтерского учета

4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*

1. Середине XVIIIв.

2. Начале XIXв.

3. Начале XXв.

5. *В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*

1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.

2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.

3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.

6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные операции.

2.Бухгалтерский баланс.

3.Инвентаризация.

7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные процессы.

2.Бухгалтерская документация.

3. Имущество.

8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*

1.Счетами бухгалтерского учета.

2.Двойной записью.

3.Документацией.

9. *Бухгалтерский учет – это:*
1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.
10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*
1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2. Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
12*.Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.
13*.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.
14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
15*. Основная задача бухгалтерского учета:*
1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
16*.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*
1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
17*.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
18.*Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*
1.Ценность, прозрачность.

2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.
***19**.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.
***20.** Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*
1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет
***21.** Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
***22.** В системе учета используются единицы измерения*:
1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые
***23.**.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.
***24.** На второй стадии учетного процесса производится*
1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
***25.** На первой стадии учетного процесса производятся*
1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основании приведенных данных заполнить первичные документы. Определить обязательные и специфические реквизиты для каждого документа.
Приходный кассовый ордер №171 от 4 декабря 2014 г. Организация АО «Импульс» .
Получен остаток подотчетных сумм от Астахова А.В. – 100 руб. по авансовому отчету №36.
Кассир Ковалева К.В., главный бухгалтер Воронина В.А.

Задание 3.

Произведите балансовое обобщение информации о имуществе и источниках его формирования

№п/п	Наименование имущества и источников образования.	Сумма, руб.
1	Денежные средства на расчетном счете	82700
2	Материалы	24300
3	Здания производственного цеха	385000
4	Уставный капитал	192500
5	Денежные средства в кассе	16800
6	Кредиторская задолженность перед поставщиками	92600
7	Долгосрочные кредиты банков	158000
8	Кредиторская задолженность по оплате труда перед персоналом	65700

	организации	

Вариант 6

Текст заданий

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

1. *В системе учета используются единицы измерения*:

1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3.Натуральные, денежные, трудовые

2..*Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*

1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись

3. *Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*

1.Ценность, прозрачность.
2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.

4. *Бухгалтерский учет – это:*

1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

5. *Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?

1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.

6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.

7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3. Имущество.

8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*

1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.

9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*

1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.
3.Счетов бухгалтерского учета.

10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*

1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода

11.*Что представляет собой хозяйственный учет?*

1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.

2. Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
***12**.Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.
***13**. Основная задача бухгалтерского учета:*
1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
***14.** Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
***15**.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.
***16**.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*
1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. Обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
***17**.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
***18.** Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*
1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета
***19**.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.
***20.** Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*
1. хозяйственные средства
2. прибыль, ее использование
3. перечисления в бюджет

21. *Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
22. *В России исследования методики хозяйственного учета начались в*
1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.
23.*.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.
24. *На второй стадии учетного процесса производится*
1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
25. *На первой стадии учетного процесса производятся*
1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основании приведенных данных заполнить первичные документы. Определить обязательные и специфические реквизиты для каждого документа.

Расходный кассовый ордер № 348 от 4 декабря 2014г. Организация АО «Импульс». Выдан инженеру Петрову П.В. перерасход по авансовому отчету №38 в сумме 156 руб. Проведенная операция подтверждается руководителем организации Гавриловым Г.В. и главным бухгалтером Ворониной В.А. Денежные средства выдала кассир Ковалева К.В.

Задание 3.

Произведите балансовое обобщение информации о имуществе и источниках его формирования

№ п/п	Наименование имущества и источников образования.	Сумма, руб.
1	Земельный участок	38000
2	Материалы	126500
3	Незавершенное строительство	412700
4	Производственное оборудование	106300
5	Здания производственных цехов	257800
6	Кредиторская задолженность перед подрядчиками	98000
7	Долгосрочные кредиты банка	231000
8	Краткосрочные кредиты банка	73800
9	Нераспределенная прибыль отчетного года	48200
10	Резервный капитал	55400
11	Кредиторская задолженность по оплате труда перед персоналом организации	51800
12	Целевые финансирования и поступления	95200
13	Уставный капитал	287900

Вариант 7

Текст заданий

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

1. *.Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*
1. Калькуляция

2. Оценка
3.Двойная запись
2. *Бухгалтерский учет – это:*
1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.
3*.Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*
1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета
4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*
1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.
5. *Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные
6. *На первой стадии учетного процесса производятся*
1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности
7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3. Имущество.
8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*
1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.
9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*
1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.
3.Счетов бухгалтерского учета.
10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*
1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2. Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
12 *Основная задача бухгалтерского учета:*

1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
13.*Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.
14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
15.*В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.
16.*Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*
1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. Обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
17.*Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
18.*Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*
1.Ценность, прозрачность.
2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.
19.*Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.
20. *Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*
1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет
21. *Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
22. *В системе учета используются единицы измерения*:
1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные

3. Натуральные, денежные, трудовые
***23.**.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.
***24.** На второй стадии учетного процесса производится*
1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
***25.** К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.
Задание 2.
На основании приведенных данных исправить ошибки допустимыми способами, обосновать выбранный способ исправления.
В приходном кассовом ордере №12 от 04.02.2014г. в графе «сумма» цифрами записано 2500 руб., а прописью указана сумма «Одна тысяча пятьсот руб.» Правильная сумма – 1500 руб.
Способы исправления:
а) подтереть цифру «2» и вместо нее записать цифру «1»;
б) зачеркнуть неправильно указанную сумму и написать необходимую, сделав надпись «исправленному верить», дату и заверить подписью ответственных лиц;
в) аннулировать приходный кассовый ордер № 12 и заполнить его на новом бланке.
Задание 3.
Отразите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции
Работнику ООО «Восход» выдано под отчет 2500 руб. на приобретение материалов. Работник закупил материалы на сумму 2680 руб., что подтверждается соответствующими документами продавца. Работником составлен и представлен в бухгалтерию организации авансовый отчет. Перерасход по авансовому отчету выдан работнику из кассы организации.

Вариант 8

Текст заданий
Задание 1.
Выберите правильный ответ:
***1**. На первой стадии учетного процесса производятся*
1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности
***2.**.Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*
1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись
***3**.Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*
1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета
***4.**В России исследования методики хозяйственного учета начались в*
1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.
***5.** Основная задача бухгалтерского учета:*

1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.
7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3.Имущество.
8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*
1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.
9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*
1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.
3.Счетов бухгалтерского учета.
10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*
1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2. Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
12*.Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.
13*.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.
14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
15*.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.

***16**.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*
1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
***17**. Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в.
***18.**Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*
1.Ценность, прозрачность.
2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.
***19**.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.
***20.** Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*
1. хозяйственные средства
2. прибыль, ее использование
3. перечисления в бюджет
***21.** Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.
2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
***22.** В системе учета используются единицы измерения*:
1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые
***23.**.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.
***24.** На второй стадии учетного процесса производится*
1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
***25.** Бухгалтерский учет – это:*
1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.
Задание 2.

На основании приведенных данных исправить ошибки допустимыми способами, обосновать выбранный способ исправления.
На счетах бухгалтерского учета при поступлении материалов от поставщиков на сумму 80000 руб. по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» сделана ошибочная запись 8000 руб.
Для исправления ошибки используйте метод исправления «красное сторно».

Задание 3.
Составьте заключительный баланс на основании следующих данных:
1.Остатки по статьям на 01.02.2012: основные средства 2240000 руб.; уставный капитал 3500000 руб.; нераспределенная прибыль 2200000 руб.; краткосрочные кредиты банка 1000000 руб.; расчеты с поставщиками и подрядчиками 300000 руб.; кредиторская задолженность покупателей 480000 руб.; расчеты по налогам и сборам 150000 руб.; расчеты по социальному страхованию 250000 руб.; расчеты по оплате труда 800000 руб.; расчетный счет 2500000 руб.; касса 20000 руб.; материалы 2960000 руб.
2. Хозяйственные операции за февраль:
- оприходованы материалы, поступившие от поставщика – 50800 руб.
- с расчетного счета в кассу поступили деньги для выплаты заработной платы- 30500 руб.
- перечислено с расчетного счета в погашение задолженности органам социального страхования – 21000 руб.

Вариант 9

Текст заданий
Задание 1.
Выберите правильный ответ:
1. *Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*
1. хозяйственные средства
2. прибыль, ее использование
3. перечисления в бюджет
2..*Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*
1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись
3.*Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*
1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета
4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*
1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.
5. *Основная задача бухгалтерского учета:*
1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.
6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*
1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.
7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3. Имущество.
8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*
1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.
9. *Англо-американская учетная система появилась в*
1. Середине XIXв.
2. Конце XIXв.
3. Начале XX в..
10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*
1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.
2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.
3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода
11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*
1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.
2. Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.
3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.
12*.Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?
1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.
13*.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?
1.Информационная и контрольная.
2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.
3.Учетная и аналитическая.
14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*
1.Текущий, финансовый, оперативный учет.
2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.
3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.
15*.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*
1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.
2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.
3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.
16*.Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*
1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политик, непрерывность учета, метода двойной записи. Обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.
17*.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*
1.Внутренние и внешние пользователи.

2.Лица, непосредственно занятые в управлении.
3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.
18.*Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*
1.Ценность, прозрачность.
2.Ценность, надежность.
3.Надежность, правдивость.
9*.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*
1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.
2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность
3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.
20. *Бухгалтерский учет – это:*
1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.
2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.
3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.
21. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*
1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.
3.Счетов бухгалтерского учета
22. *В системе учета используются единицы измерения*:
1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые
23.*.Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*
1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.
24. *На второй стадии учетного процесса производится*
1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности
25. *На первой стадии учетного процесса производятся*
1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основании приведенных данных исправить ошибки допустимыми способами, обосновать выбранный способ исправления.
На счетах бухгалтерского учета при поступлении материалов от поставщиков на сумму 70000 руб. по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками сделана ошибочная запись 10000 руб.
Для исправления ошибки используйте дополнительную бухгалтерскую запись.

Задание 3.

Составьте заключительный баланс на основании следующих данных: 1.Остатки по статьям на 01.02.2012: основные средства 2210тыс. руб.; уставный капитал 3470 тыс.руб.; нераспределенная прибыль 2100тыс. руб.; краткосрочные кредиты банка 1150 тыс. руб.;

расчеты с поставщиками и подрядчиками 360 тыс. руб.; дебиторская задолженность покупателей 540 тыс.руб.; расчеты по налогам и сборам 170 тыс. руб.; расчеты по социальному страхованию 270 тыс. руб.; расчеты по оплате труда 530 тыс.руб.; расчетный счет 2650 тыс. руб.; касса 10 тыс. руб.; материалы 2600 тыс. руб.
2.Хозяйственные операции за февраль:
- начислено по больничному листу работникам- 13000 руб.
-удержан налог на доходы физических лиц- 1690руб.

Вариант 10

Текст заданий

Задание 1.

Выберите правильный ответ:

1 *Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?*

1.Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях.
2.Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
3.Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи. обособленность учета собственности организаций, раздельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ – в рублях.

2*.Напрямую с денежным измерением связан элемент метода бухгалтерского учета:*

1. Калькуляция
2. Оценка
3.Двойная запись

3*.Содержание предмета бухгалтерского учета определяется:*

1.Видами хозяйственных операций
2.Экономической сущностью объектов учета
3. Методом бухгалтерского учета

4.*В России исследования методики хозяйственного учета начались в*

1. Середине XVIIIв.
2. Начале XIXв.
3. Начале XXв.

5. *Основная задача бухгалтерского учета:*

1.Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.
2.Контроль за сохранностью имущества организации.
3.Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.

6. *К объектам предмета бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные операции.
2.Бухгалтерский баланс.
3.Инвентаризация.

7. *К элементам метода бухгалтерского учета относится:*

1.Хозяйственные процессы.
2.Бухгалтерская документация.
3. Имущество.

8. *Совокупность носителей первичной информации называется:*

1.Счетами бухгалтерского учета.
2.Двойной записью.
3.Документацией.

9. *Текущий учет и контроль за хозяйственной деятельностью организации осуществляется с помощью:*

1.Бухгалтерского баланса.
2.Инвентаризации.

3.Счетов бухгалтерского учета.

10. *Принцип непрерывности заключается в том, что:*

1.Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.

2.Все факты хозяйственной деятельности быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.

3.Предприятие должно функционировать в течение долгого периода

11*.Что представляет собой хозяйственный учет?*

1.Хозяйственный учет - это способ контроля за деятельностью организации.

2.Хозяйственный учет - система наблюдения, измерения и регистрации процессов материального производства с целью контроля и управления ими в условиях конкретного строя.

3.Хозяйственный учет - наблюдение, измерение и регистрация процесса материального производства.

12 *Англо-американская учетная система появилась в*

1. Середине XIXв.

2. Конце XIXв.

3. Начале XX в.

13*.Как сгруппировать учетную информацию в зависимости от функций управления*?

1.Информационная и контрольная.

2.Информационная, контрольная, плановая, аналитическая сохранность.

3.Учетная и аналитическая.

14. *Какие виды хозяйственного учета вы знаете?*

1.Текущий, финансовый, оперативный учет.

2.Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.

3.Бухгалтерский. оперативный и финансовый учет.

15*.В чем проявляются основные стадии бухгалтерского учета?*

1.Формирование первичной информации и отчетных показателей.

2.Обобщение полученной информации и принятие экономических решений.

3.Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений.

16*. Бухгалтерский учет – это:*

1.Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.

2.Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организации.

3.Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

17*.Назовите пользователей бухгалтерской информация в переходный период к рыночным отношениям.*

1.Внутренние и внешние пользователи.

2.Лица, непосредственно занятые в управлении.

3.Лица, не работающие в организации, но имеющие прямой финансовый интерес к деятельности организации.

18.*Какими признаками характеризуется полезность бухгалтерской информации?*

1.Ценность, прозрачность.

2.Ценность, надежность.

3.Надежность, правдивость.

19*.Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?*

1.Автономность, периодичность, денежного измерения, преемственность.

2.Автономность, двойная запись, действующей организации, преемственность

3.Автономность, двойная запись, действующей организации, денежного измерения, преемственность, начислений, осмотрительность.

20. *Бухгалтерский учет как средство для принятия управленческих решений должен оценивать прежде всего*

1. Хозяйственные средства
2. Прибыль, ее использование
3. Перечисления в бюджет

21. *Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организации*?

1.Денежные и трудовые.
2.Натуральные и денежные.
3.Натуральные, трудовые и денежные.

22. *В системе учета используются единицы измерения*:

1. Денежные и натуральные
2. Денежные, трудовые, валютные
3. Натуральные, денежные, трудовые

23..*Бухгалтерский учет зародился в России как наука:*

1. В первую половину XIX в.
2.Вторую половину XIX в.
3. В конце XX в.

24. *На второй стадии учетного процесса производится*

1. Систематизация и обработка информации
2. Анализ финансовой деятельности
3. Составление финансовой отчетности

25. *На первой стадии учетного процесса производятся*

1.Составление финансовой отчетности
2. Текущие наблюдения за операциями
3. Анализ финансовой деятельности

Задание 2.

На основе данных для выполнения задания заполнить первичные документы.

Данные для выполнения задания:

Приходный кассовый ордер № 4401 от 9 декабря 200__ г. Принята от экспедитора ОАО “Мороз” Шепелевой А.М. сумма 199 руб. – остаток подотчетных сумм. Деньги получены кассиром Павловой С.С. Документ утвержден главным бухгалтером Антоновой И.Е

Задание 3.

Составьте заключительный баланс на основании следующих данных: 1.Остатки по статьям на 01.02.2012: основные средства 2300 тыс.руб.; уставный капитал 3560 тыс. руб.; нераспределенная прибыль 2250 тыс. руб.; краткосрочные кредиты банка 850 тыс. руб.; расчеты с поставщиками и подрядчиками 450 тыс.руб.; дебиторская задолженность покупателей 630 тыс. руб.; расчеты по налогам и сборам 80 тыс.руб.; расчеты по социальному страхованию 180 тыс.руб.; расчеты по оплате труда 785 тыс.руб.; расчетный счет 2350 тыс. руб.; касса 5 тыс.руб.; материалы 3100 тыс. руб.

2.Хозяйственные операции за февраль

- погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиком за материалы- 10500 руб.
-зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка- 290000 руб.

2.3.Пакет экзаменатора

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА			
Задание №1			
Результаты освоения (объекты оценки)	**Основные показатели оценки результата**	**Критерии оценки результата**	**Оценка**
З1 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	понимание правил ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций	Оценка «5» выставляется за безошибочное выполнение тестового задания Оценка «4» выставляется за допущение 1-5ошибок в выполнении тестового задания Оценка «3» выставляется за допущение до10 ошибок в выполнении тестового задания Оценка «2» выставляется за допущение более 10 ошибок в выполнении тестового задания	
З9 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	соблюдение правил и сроков хранения первичной бухгалтерской документации		
У10 передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в текущий бухгалтерский архив		
У11 передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в постоянный архив по истечении установленного срока хранения		
Задание №2			
Результаты освоения (объекты оценки)	**Основные показатели оценки результата**	**Критерии оценки результата**	**Оценка**
З2 понятие первичной бухгалтерской документации	понимание понятия первичной бухгалтерской документации	Оценка «5» выставляется за полный, безошибочное оформления документов или определение способа исправления ошибок Оценка «4» выставляется за допущенную ошибку в оформлении документов , или	
З3 определение первичных бухгалтерских документов	формирование первичных бухгалтерских документов		
З4 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	распознание унифицированные формы первичных бухгалтерских документов		
З5 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу,	понимание порядка проведения проверки первичных бухгалтерских документов		

арифметической проверки		допущение ошибки в исправлении документов определении границ их действия Оценка «3» выставляется за неполное оформления документов или допущение ошибок в исправлении документов Оценка «2» выставляется при отсутствии знаний, необходимых для оформления документов или исправления ошибок	
З6 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	определение принципов группировки первичных бухгалтерских документов		
З7 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	понимание порядка обработки первичных бухгалтерских документов		
З8 порядок составления регистров бухгалтерского учета	определение порядка составления учетных регистров		
У1 принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	прием произвольных первичных бухгалтерских документов		
У2 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Выполнение операций по приемке первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей		
У3 проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Выполнение операций по проверке наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов		
У4 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Проведение формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверке		
У5 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.		
У6 проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Выполнение операций по обработке первичных бухгалтерских документов		
У7 организовывать документооборот	Выполнение операций по организации документооборота		
У8 разбираться в номенклатуре дел	Выполнение операций по комплектации документов		
У9 заносить данные по сгруппированным документам в регистры	Занесение данных по сгруппированным документам в ведомости учета затрат		

бухгалтерского учета	(расходов) – учетные регистры.		
У12 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Выполнение операции по исправлению ошибок в первичных бухгалтерских документах и аргументированию их.		
Задание № 3			
Результаты освоения (объекты оценки)	**Основные показатели оценки результата**	**Критерии оценки результата**	**Оценка**
З14 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	обоснование классификации счетов	Оценка «5» выставляется за безошибочную группировку имущества, балансового обобщения информации, свободное ориентирование в содержании актива и пассива баланса; свободное ориентирование при составлении корреспонденции счетов	
У13 понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Соблюдение ясности и понимания при анализе плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций.	Оценка «4» выставляется за допущение ошибки в группировке имущества, в затруднении балансового обобщения информации; в затруднении при составлении корреспонденции счетов	
З11 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	систематизация знаний о разработке и применению плана счетов	Оценка «3» выставляется при допущении ошибок в группировке имущества и наличии ошибок в знаниях о содержании актива	
З12 инструкцию по применению плана счетов	работа с инструкцией по применению плана счетов		

бухгалтерского учета		и пассива баланса ;наличии ошибок в знаниях при составлении корреспонденции счетов Оценка «2» выставляется при отсутствии знаний, необходимых для балансового обобщения; отражения на счетах хозяйственных операций	
З13 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	понимание принципов разработки плана счетов		
З15 два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета	раскрытие содержания двух подходов к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов		
У14 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	определение необходимости разработки плана счетов		
У15 конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	разработка рабочего плана счетов		

2.4. Оценочный лист

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.04 Основы бухгалтерского учета

Ф.И.О _____

Обучающийся (аяся) на 2 курсе по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ЗАДАНИЕ № 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка**
З1 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	понимание правил ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций	
З9 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	соблюдение правил и сроков хранения первичной бухгалтерской документации	
У10 передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в текущий бухгалтерский архив	
У11 передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Выполнение операций по передаче первичных бухгалтерских документов в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	

Итоговая оценка	

ЗАДАНИЕ № 2

Результаты освоения (объекты оценивания)	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка**
З2 понятие первичной бухгалтерской документации	понимание понятия первичной бухгалтерской документации	
З3 определение первичных бухгалтерских документов	формирование первичных бухгалтерских документов	
З4 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	распознание унифицированные формы первичных бухгалтерских документов	
З5 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	понимание порядка проведения проверки первичных бухгалтерских документов	
З6 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	определение принципов группировки первичных бухгалтерских документов	
З7 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	понимание порядка обработки первичных бухгалтерских документов	
З8 порядок составления регистров бухгалтерского учета	определение порядка составления учетных регистров	
У1 принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	прием произвольных первичных бухгалтерских документов	
У2 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Выполнение операций по приемке первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей	
У3 проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Выполнение операций по проверке наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	
У4 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Проведение формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверке	
У5 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.	
У6 проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Выполнение операций по обработке первичных бухгалтерских документов	
У7 организовывать документооборот	Выполнение операций по организации документооборота	
У8 разбираться в номенклатуре дел	Выполнение операций по комплектации документов	
У9 заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета	Занесение данных по сгруппированным документам в ведомости учета затрат (расходов) –	

	учетные регистры.	
У12 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Выполнение операции по исправлению ошибок в первичных бухгалтерских документах и аргументированию их.	
Итоговая оценка		

ЗАДАНИЕ № 3

Результаты освоения (объекты оценивания)	**Основные показатели оценки результата**	**Оценка**
З14 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	обоснование классификации счетов	
У13 понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Соблюдение ясности и понимания при анализе плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций.	
З11 теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	систематизация знаний о разработке и применению плана счетов	
З12 инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета	работа с инструкцией по применению плана счетов	
З13 принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	понимание принципов разработки плана счетов	
З15 два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета	раскрытие содержания двух подходов к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов	
У14 обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	определение необходимости разработки плана счетов	
У15 конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	разработка рабочего плана счетов	
Итоговая оценка		

Дисциплина освоена с оценкой_____

«____»_____20___г.

Подпись экзаменатора_____